

MEMLEMSINVITATION

I starten skrev man til medlemmerne, når der blev afholdt foredrag. Det udviklede sig til en duplikeret Medlemsorientering. I Medlemsorientering kan man bl.a. følge problemerne med kopier af mikrofilmede arkivalier. Rigsarkivet blev efterhånden oversvømmet af "pseudo-forskere", dvs. ikke rigtige akademiske forskere, som blot fyldte op på læsesalen og tog arkivpersonalets tid, når de skulle hjælpes. Den holdning har ændret sig - i takt med, at man fik bevilget ressourcer alt efter, hvor mange der besøgte læsesalen!

Men disse pseudo-forskere havde brug for at kunne medtage kopierne, så Slægtshistorisk Forening for Storkøbenhavn udfyldte et stort behov. I Medlemsorientering hedder det om

READER-PRINTEREN

Foreningen bekoster og opsætter 15. august 1980 en avanceret kopimaskine på Rigsarkivets læsesal. Vore medlemmer og rigsarkivets øvrige publikum kan tage fotokopier af 35 mm mikrofilm fra rigsarkivets samlinger efter eget ønske. Det vil således nu være muligt at få fotokopier af kirkebøger, skifteprotokoller, lensregnskaber etc.

Prisen pr. kopi bliver kr. 1.50.

Kopien kan naturligvis ikke blive bedre, end den film, De benytter, og enkelte af arkivets 35 mm film er desværre - ved mange års brug - blevet noget ridsede".

Men ved samme lejlighed beder man også foreningens 250 medlemmer om frivillige bidrag til finansiering af kopimaskinen.

Så vidt, så godt - men så kom der nogle uforudsete problemer:

Nogle af kirkebøgerne, som går frem til ca. 1890, er på samme rulle som ældre kirkebøger fra samme eller andet sogn. Da tilgængelighedsbestemmelserne m.h.t. kopiering af kirkebøger er 100 år, må der ikke tages kopi af disse film - selv om det man ønsker at kopiere er fra 1660! Forhåbentlig løser dette problem sig inden længe - som det er nu, medfører det kun urimelig belastning af arkivpersonalet. Især når man tager i betragtning, at man ved at skrive til Salt Lake City får kopi af de ønskede sider uden kommentarer helt frem til 1890.

Det andet problem er nært knyttet til det første, idet Rigsarkivet som en kontrolforanstaltning kræver, at der altid skal være en af Rigsarkivets ansatte tilstede, når der tages kopier fra filmene - og p.t. er der langt fra altid nogen tilstede på de fastsatte tidspunkter. Men forhåbentlig vil også denne uacceptable begrænsning af selvbetjeningstanken bag driften af fotokopieringsmaskinen blive elimineret, når problemet m.h.t. benyttelsen af kirkebogsfilmene har fundet sin løsning. Indtil da vil vi bede medlemmerne at lufte deres utilfredshed over for bestyrelsen og ikke over for Rigsarkivets personale - det gavner ikke samarbejdet - tværtimod.

I februar 1981 er der stødt endnu et problem til: Betjening. Her omtales reader-printeren i Medlemsorientering som *en kopimaskine, der kan fremstille en papirkopi af de i Rigsarkivet beroende 35 mm mikrofilm.*

Maskinen er indtil videre opstillet i rummet, hvorfra trappen til filmslæsesalen udgår. Kopien fra dette apparat er en arbejds kopi, beregnet på, at en vanskeligt læselig tekst kan kopieres og tages med hjem og studeres i ro og mag. Kopierne kan holde i nogle år - men pyntelige er de langt fra, og de bliver i hvert fald ikke bedre end den film de tages fra.

READER-PRINTEREN er opstillet af Slægtshistorisk Forening for Storkøbenhavn og må benyttes af alle besøgende på Rigsarkivets læsesal. ... En hurtig papirkopi kan lette forskningsarbejdet og spare mange timer på Rigsarkivets læsesal, et arbejde, man ligeså godt med en kopi i hånden kan foretage hjemme i dagligstuen. Apparatet er meget let at betjene, når man kender det. Se derfor den kortfattede vejledning:

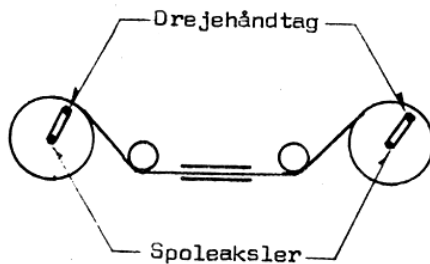
Se næste side:



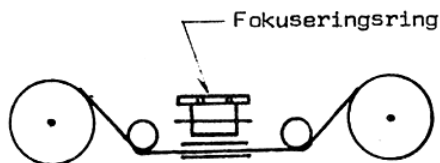
SLÆGTSHISTORISK FORENING FOR STORKØBENHAVN

- Formanden Snerlevej 33, 2820 Gentofte
 Næstformanden
 Sekretæren
 Kassereren

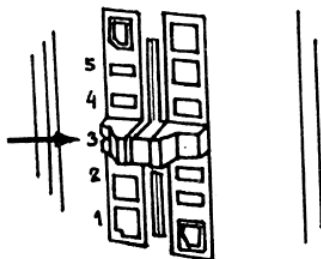
Vejledning til selvbetjening af film-kopimaskinen



- 1) Tænd for maskinen på Tænd/Slukkkontakten og forvis Dem om, at stikkontakten på væggen også er tændt.
- 2) Fjern drejehåndtagene fra spoleakslerne ved et let tryk på de låsefjedre, der holder drejepladen på plads.
- 3) Vip spoleakslerne opad med et let greb i disse.
- 4) Sæt filmspolen på enten højre eller venstre spoleaksel. Filmen skal sættes på, så den kan læses som i et almindeligt læseapparat. Filmen skal være anbragt mellem de to glasplader.
- 5) Vip spoleakslerne på plads igen.
- 6) Find det ønskede billede på filmen og sørg for, at det er indenfor de to sorte streger på læseskærmen.



- 7) Billedhøjden justeres ved hjælp af den grå knap bag venstre filmspole.
- 8) Billedets skarphed indstilles ved at dreje på objektivet fokuseringsring enten til højre eller venstre.
- 9) Kontroller at eksponeringsvælgeren står udfor den hvide pil. Skubbes dette håndtag nedad bliver kopien mørkere, skubbes det opad fremkommer en lysere kopi.



- 10) Indkast 1,50 kr. hvorefter kopien kommer ud foroven i maskinen.
- 11) Efter endt brug tages filmen ud af maskinen ved at spole filmen tilbage på originalspolen.

HUSK AT KOPIEN BLIVER IKKE BEDRE END FILMEN ER

Kopimaskinen er opstillet af Slægtshistorisk Forening for Storkøbenhavn, hvortil også evt. reklamationer bedes rettet.

(01) 67 20 33 kan benyttes efter kl. 18.